

Regulamin udziału w obchodach 20-lecia Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej, w tym w „Dniach Otwartych Funduszy Europejskich”

Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa ogólne zasady uczestnictwa w obchodach 20-lecia członkostwa Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej, w tym w XI edycji „Dni Otwartych Funduszy Europejskich”, zwanych dalej łącznie „obchodami 20-lecia”.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Organizatorem obchodów 20-lecia jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej, zwany dalej „Koordynatorem”. Koordynator wykonuje swoje zadania związane z organizacją obchodów 20-lecia za pośrednictwem Departamentu Komunikacji i Promocji Funduszy Europejskich w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Udział w obchodach 20-lecia jest dobrowolny.

II. 20-LECIE CZŁONKOSTWA POLSKI W UE

1. Celem obchodów 20-lecia jest podsumowanie ostatnich dwóch dekad obecności Polski w Unii Europejskiej (UE) i pokazanie pozytywnych efektów zmian zachodzących w całej Polsce, wynikających z członkostwa w UE.
2. W ramach obchodów 20-lecia na stronie www.20lat.eu zostaną skatalogowane wydarzenia, których celem jest świętowanie 20 lat Polski w UE.
3. W obchodach 20-lecia udział mogą wziąć wyłącznie wydarzenia odbywające się nie później niż do 31 grudnia 2024 r.
4. Warunkiem opublikowania wydarzenia na stronie internetowej jest zgłoszenie poprzez formularz zgłoszenia wydarzenia, zwany dalej „Formularzem 20-lecia” nie później niż do 5 maja 2024 r., oraz pozytywne przejście weryfikacji.
Koordynator dopuszcza możliwość wydłużenia tego terminu.
5. Wszystkie wydarzenia, które zostaną zakwalifikowane do udziału w obchodach 20-lecia, zostaną opublikowane na stronie internetowej: www.20lat.eu najpóźniej na 14 dni przed terminem rozpoczęcia wydarzenia. W wyjątkowych przypadkach Koordynator zastrzega sobie możliwość publikacji materiałów po upływie tego terminu.
6. Księga Znaku 20-lecia Polski w UE będzie dostępna do pobrania na stronie 20lat.eu.
7. Zgłoszenia wydarzenia:
 - 7.1. Wydarzenia mogą zostać zgłoszone do akcji obchodów 20-lecia wyłącznie przez przedstawicieli podmiotów odpowiadających za organizację danego wydarzenia, zwanych dalej „Organizatorami wydarzenia”.

- 7.2. Do obchodów 20-lecia mogą zostać zgłoszone wyłącznie wydarzenia ogólnodostępne, dotyczące świętowania 20 lat Polski w UE.
- 7.3. Warunkiem rozpatrzenia zgłoszenia jest poprawne wypełnienie i przesłanie przez Organizatora wydarzenia Formularza 20-lecia, dostępnego na stronie www.20lat.eu.
- 7.4. Zgłoszenie wydarzenia musi zawierać dane kontaktowe Organizatora wydarzenia, datę, opis i lokalizację wydarzenia, kategorię i zdjęcie/grafikę ilustrującą wydarzenie.
- 7.5. Koordynator zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian edytorskich w treści opisów wydarzeń. Celem zmian będzie ujednoczenie pod względem redakcyjnym i językowym wszystkich opisów wydarzeń publikowanych na stronie internetowej: www.20lat.eu.

8. Termin zgłaszania Wydarzeń upływa 5 maja 2024 r. **Koordynator dopuszcza możliwość wydłużenia terminu w szczególnych przypadkach.**
9. Organizator wydarzenia w ramach obchodów 20-lecia ponosi wszelkie koszty związane z organizacją wydarzenia.
10. Organizator wydarzenia może wycofać swoje zgłoszenie nie później niż na 7 dni przed terminem wydarzenia. **Wycofanie następuje** poprzez zgłoszenie tego Koordynatorowi. Informacja o wycofaniu zgłoszenia jest niezwłocznie zamieszczana na stronie internetowej: www.20lat.eu, a opis wydarzenia zostaje usunięty.
11. Organizator wydarzenia zobowiązuje się zapewnić bezpieczne warunki dla odwiedzających wydarzenie – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przeciwpożarowymi, sanitarnymi, bhp.
12. Organizator wydarzenia ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób odwiedzających jego wydarzenie oraz korzystających z usług oferowanych na terenie wydarzenia.

III. DNI OTWARTE FUNDUSZY EUROPEJSKICH

1. Dni Otwarte Funduszy Europejskich, zwane dalej „Dniami Otwartymi”, to akcja polegająca na udostępnianiu szerokiemu gronu zainteresowanych projektów zrealizowanych przy udziale środków z Unii Europejskiej.
2. Celem Dni Otwartych jest promocja efektów projektów zrealizowanych w Polsce przy udziale Funduszy Europejskich, jak również zachęcanie do aplikowania i korzystania z Funduszy Europejskich.
3. XI edycja Dni Otwartych odbędzie się w terminie: **10-11 maja 2024 r.**
4. XI edycja Dni Otwartych odbędzie się pod hasłem 20-lecia członkostwa Rzeczypospolitej Polskiej w UE i będzie integralnym elementem obchodów 20-lecia .
5. Beneficjenci uczestniczący w Dniach Otwartych udostępnią swoje projekty osobom zainteresowanym w terminie wskazanym w pkt. III.3.

6. Do udziału w Dniach Otwartych mogą przystąpić Beneficjenci projektów dofinansowanych w ramach programów wchodzących w zakres polityki spójności.
7. Beneficjenci uczestniczący w Dniach Otwartych ponoszą wszelkie koszty związane z udostępnieniem projektów.
8. Koordynator współpracuje przy organizacji Dni Otwartych z reprezentantami poszczególnych programów, zwanymi dalej „Koordynatorami programowymi”¹.
9. Zgłoszenia do udziału w Dniach Otwartych:
 - 9.1. Warunkiem uczestnictwa w Dniach Otwartych jest:
 - a) zgłoszenie projektu przez Beneficjenta, w terminie wskazanym w pkt 9.2. Zgłoszenie polega na wypełnieniu elektronicznego formularza zgłoszenia, zwanego dalej „Formularzem DOFE”, i jego przesłaniu Koordynatorowi za pośrednictwem strony internetowej: www.20lat.eu
 - b) otrzymanie, w terminie maksymalnie 28 dni od dnia przesłania Formularza DOFE, informacji o zakwalifikowaniu zgłoszonego projektu do udziału w Dniach Otwartych.
 - 9.2. Termin przesyłania Formularzy DOFE upływa **26 kwietnia 2024 r. Koordynator dopuszcza możliwość wydłużenia terminu w szczególnych przypadkach.**
 - 9.3. Formularz DOFE jest dostępny na stronie internetowej: www.20lat.eu
 - 9.4. Wszystkie projekty, które zostaną zakwalifikowane do udziału w Dniach Otwartych, zostaną opublikowane na stronie internetowej: www.20lat.eu **do 7 maja 2024 r.** W wyjątkowych przypadkach Koordynator zastrzega sobie możliwość publikacji materiałów po upływie tego terminu.
 - 9.5. Beneficjent może wycofać swoje zgłoszenie w terminie **do 8 maja 2024 r. Wycofanie następuje** poprzez zgłoszenie tego Koordynatorowi lub Koordynatorowi programowemu. Informacja o wycofaniu zgłoszenia przez Beneficjenta jest niezwłocznie zamieszczana na stronie internetowej: www.20lat.eu, a opis projektu zostaje usunięty.
 - 9.6. Koordynator zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian edytorskich w treści opisów projektów. Celem zmian będzie ujednoczenie pod względem redakcyjnym i językowym wszystkich opisów projektów publikowanych na stronie internetowej www.20lat.eu
10. Zobowiązania Koordynatora - Koordynator zapewni:
 - 10.1. Przesłanie na adres e-mail Beneficjenta informacji o zakwalifikowaniu projektu do udziału w Dniach Otwartych.
 - 10.2. Ogólnopolską promocję Dni Otwartych, m.in. w mediach, w kampaniach bannerowych w internecie, portalach internetowych i w kanałach społecznościowych zarządzanych przez Koordynatora.
 - 10.3. Stronę internetową poświęconą 20-leciu członkostwa Polski w UE, którego integralnym elementem będą Dni Otwarte, przedstawiającą m.in. informacje o obchodach 20-lecia, projektach i Beneficjentach, którzy będą brali udział w Dniach Otwartych.

¹ Koordynator programowy to reprezentant instytucji odpowiedzialnej za realizację jednego z programów, o których mowa w cz. III pkt 6. Lista koordynatorów programowych wraz z ich danymi kontaktowymi będzie opublikowana na stronie internetowej 20lat.eu.

- 10.4. Księgę znaku Dni Otwartych Funduszy Europejskich wraz z zasadami jej wykorzystania, która stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
 - 10.5. Szablony materiałów promocyjnych, np. bannerów internetowych, ulotek, plakatów, będą przekazywane Koordynatorom programowym na bieżąco, w zależności od prowadzonych działań promocyjnych.
 - 10.6. Pakiet promujący dla Beneficjentów, którzy zgłoszą udział w Dniach Otwartych, w skład którego wejdą uniwersalne materiały promocyjne; warunkiem otrzymania pakietu promującego przez Beneficjenta jest przesłanie zgłoszenia do 26 kwietnia 2024 r.
 - 10.7. Koordynator zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgłoszeń w zakresie ich zgodności z postanowieniami Regulaminu, o których mowa w pkt 11.1 -11.10.
11. Zobowiązania Beneficjenta zakwalifikowanego do udziału - Beneficjent uczestniczący w Dniach Otwartych ma obowiązek:
- 11.1. Wypełnić na stronie internetowej: www.20lat.eu Formularz DOFE oraz udostępnić projekt w co najmniej jednej z wymienionych niżej form:
 - a) bezpłatne lub zniżkowe wejście na teren projektu, bezpłatne lub zniżkowe korzystanie z produktów lub usług świadczonych w ramach projektu,
 - b) nieodpłatne, dodatkowe, nierealizowane na co dzień wydarzenia, które zaangażują i przyciągną odwiedzających projekty w ramach Dni Otwartych, takie jak: pokazy naukowe, warsztaty, zmagania sportowe, konkursy, zabawy, gry miejskie itp.,
 - c) nieodpłatne udostępnienie projektu lub jego części odwiedzającym projekt w ramach Dni Otwartych – dotyczy to Beneficjentów, których projekt jest na co dzień niedostępny dla odwiedzających, np. zaplecza teatrów, przedsiębiorstw, oczyszczalni ścieków, zakładów produkcyjnych, lotnisk, stacji kolejowych, zajezdni tramwajowych.
 - 11.2. Zapewnić bezpieczne warunki dla odwiedzających projekt w ramach Dni Otwartych – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przeciwpożarowymi, sanitarnymi, bhp.
 - 11.3. Wyznaczyć osoby pełniące funkcję przewodników/informatorów podczas Dni Otwartych.
 - 11.4. Oznakować projekt, umieścić w widocznym miejscu materiały otrzymane od Koordynatora oraz oznakować stosowane przez Beneficjenta w ramach Dni Otwartych materiały promocyjne, zgodnie z Księgą znaku Dni Otwartych Funduszy Europejskich i z zasadami ich wykorzystania, używając do tego logo Dni Otwartych lub co najmniej jednego z szablonów, o których mowa w pkt III.10.5.
 - 11.5. Poinformować wszystkich Uczestników o tym, że biorą udział w Dniach Otwartych Funduszy Europejskich w ramach 20-lecia członkostwa Polski w UE oraz, że Dni Otwarte to część kampanii europejskiej #EUinMyRegion.
 - 11.6. Zapewnić, aby na terenie projektu nie były świadczone dodatkowe odpłatne usługi lub sprzedaż produktów, które poza terminem Dni Otwartych nie są oferowane przez Beneficjenta w ramach tego projektu, z wyłączeniem usług punktów gastronomicznych towarzyszących wydarzeniom realizowanym podczas Dni Otwartych.

- 11.7. Beneficjent ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób odwiedzających jego projekt lub korzystających z usług oferowanych na terenie projektu.
- 11.8. Przygotować i zamieścić opis projektu, który będzie zachęcał Uczestników Dni Otwartych do udziału i zostanie zamieszczony na stronie internetowej: www.20lat.eu; opis należy zamieścić w Formularzu DOFE.
- 11.9. Poinformować o Dniach Otwartych na swojej stronie internetowej i na profilu społecznościowym (jeżeli taki posiada); należy wskazać pełną nazwę akcji: **Dni Otwarte Funduszy Europejskich, wskazać, że jest to wydarzenie w ramach obchodów 20-lecia Polski w UE** oraz zamieścić logo Dni Otwartych, które będzie do pobrania na stronie internetowej: www.20lat.eu
- 11.10. Poinformować społeczność lokalną o Dniach Otwartych poprzez wykorzystanie projektów plakatów i ulotek otrzymanych od Koordynatora.
- 11.11. Elektronicznie wypełnić i przesłać ankietę podsumowującą Dni Otwarte w terminie **do 3 czerwca 2024 r.** Koordynator opublikuje link do ankiety na stronie internetowej: www.funduszeuropejskie.gov.pl; link zostanie również przesłany na adres e-mail podany przez Beneficjenta w Formularzu.

IV. DANE OSOBOWE

Organizator wydarzenia oraz Beneficjent jest obowiązany do przekazania poniższych informacji swoim pracownikom:

1. Administrator.

Koordynator jest administratorem danych osób zgłaszających wydarzenia lub projekty do udziału w obchodach 20-lecia.

2. Cel przetwarzania danych.

2.1. Koordynator zbiera i przetwarza dane osobowe osób zgłaszających, Beneficjenta, wydarzenia lub projekty do udziału w obchodach 20-lecia, w tym Dni Otwartych oraz osób wskazanych do kontaktu w celu zapewnienia informacji i promocji w zakresie zgłoszonych wydarzeń lub w zakresie Funduszy Europejskich w Polsce, w tym w zakresie prowadzenia i realizacji Dni Otwartych.

3. Podstawa prawna przetwarzania

3.1. Przetwarzanie danych odbywa się zgodnie z RODO².

3.2. Podstawą prawną przetwarzania jest konieczność realizacji obowiązku wynikającego z przepisów prawa oraz jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z przepisami ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [ogólne rozporządzenie o ochronie danych] (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1).

finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818, z późn. zm.) (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO)

4. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących obchodów 20-lecia, nie dłużej niż do 31 grudnia 2025 r.

5. Rodzaje przetwarzanych danych.

5.1. Koordynator zbiera i przetwarza w szczególności następujące dane osobowe:

- a) dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, adres IP, nazwa instytucji, w której pracuje przedstawiciel Organizatora wydarzenia/przedstawiciel Beneficjenta,
- b) dane kontaktowe Organizatora wydarzenia/przedstawiciela Beneficjenta, które obejmują adres, służbowy adres e-mail i nr telefonu służbowego.

6. Obowiązek podania danych.

6.1. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

6.2. W razie niepodania danych osobowych nie będzie możliwe zgłoszenie wydarzenia do uczestnictwa w obchodach 20-lecia.

7. Dostęp do danych osobowych.

7.1. Dostęp do danych osobowych Organizatora wydarzenia/przedstawiciela Beneficjenta mają uprawnieni pracownicy i współpracownicy Koordynatora oraz Koordynator programowy właściwy ze względu na województwo, w którym organizowane jest wydarzenie lub realizowany jest projekt.

7.2. Dane są powierzone podmiotowi, który świadczy usługi związane z hostingiem i utrzymaniem Strony internetowej „www.20lat.eu”.

7.3. Dane te mogą być udostępniane podmiotom świadczącym na rzecz Koordynatora usługi związane ze zgłoszeniem Beneficjenta do Dni Otwartych, w szczególności przedstawicielom firm kurierskich w celu dostarczenia do Beneficjentów pakietów promujących Dni Otwarte.

8. Prawa osób, których dane dotyczą:

- 8.1. prawo dostępu do danych osobowych i ich sprostowania,
- 8.2. ograniczenia ich przetwarzania przysługuje jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO,
- 8.3. prawo do sprzeciwu,
- 8.4. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

9.1. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych

10.1. W przypadku pytań dotyczących ochrony danych osobowych, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych powołanym przez Koordynatora jest możliwy pod adresem:

- a) ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- b) poczta elektroniczna: IOD@mfipr.gov.pl.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: www.20lat.eu.
2. Sytuacje nieobjęte Regulaminem, dotyczące organizacji i udziału w obchodach 20-lecia, rozstrzyga ostatecznie Koordynator.
3. Zgłoszenie do udziału w obchodach 20-lecia oznacza akceptację tego Regulaminu wraz z załącznikami.
4. Koordynator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie w każdym czasie; powiadomi o tym publikując zmodyfikowany Regulamin i komunikat o zmianie na stronie internetowej: www.20lat.eu
5. Koordynator nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia postanowieniom Regulaminu przez Organizatora wydarzenia/Beneficjenta.
6. Adres mailowy Organizatora:
 - a) w zakresie 20-lecia Polski w UE – 20lat@mfipr.gov.pl będzie aktywny do **31 grudnia 2024 r.** Po tym terminie wszelkie pytania i wątpliwości należy kierować na adres: kancelaria@mfipr.gov.pl.
 - b) w zakresie Dni Otwartych - dniotwarte@mfipr.gov.pl będzie aktywny do **20 czerwca 2024 r.** Po tym terminie wszelkie pytania i wątpliwości należy kierować na adres: kancelaria@mfipr.gov.pl.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1: Wzór formularza zgłoszenia wydarzenia do akcji promocyjnej pn.: 20-lecie członkostwa Polski w UE
2. Załącznik nr 2: wzór formularza zgłoszenia do akcji promocyjnej pn.: "Dni Otwarte Funduszy Europejskich".
3. Załącznik nr 3: Księga znaku Dni Otwartych Funduszy Europejskich wraz z zasadami jej wykorzystania.